**แนวทางการเตรียมข้อมูล/ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์**

| ด้าน | แนวทางการพิจารณา | ข้อมูล/ร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ |
| --- | --- | --- |
| ด้านที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน หรือด้านอื่นๆตามที่สถานศึกษากำหนด | ความเหมาะสม/เป็นไปได้- ความเชื่อถือได้- ประสิทธิผล | ๑. ศึกษาเอกสาร/ผลงาน/รางวัล - ประกาศมาตรฐานและกำหนดค่าเป้าหมาย - แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี - หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - รายงานการประเมินโครงการ/กิจกรรม - รายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอกในรอบที่ผ่านมา - สารสนเทศของสถานศึกษาด้านผู้เรียน เช่น ผลการทดสอบระดับชาติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนการสอบวัดความสามารถการอ่าน (RT) การประเมินสมรรถนะผู้เรียน - สถิติ/ผลการชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน - แฟ้มสะสมผลงานนักเรียนรายบุคคล - ผลงาน/นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดีในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้รางวัลต่างๆของผู้เรียน๒. สังเกต - พฤติกรรมของผู้เรียนในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน เช่น พฤติกรรมการเรียนรู้การค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด การใช้สื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ทักษะทางสังคม การทำงานเป็นทีม การอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคล ฯลฯ - สภาพการจัดการชั้นเรียนที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ - การตอบคำถาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นของผู้เรียน๓. สัมภาษณ์(กระบวนการ/วิธีการ/กิจกรรมต่างๆ) นักเรียน ครูผู้บริหารผู้ปกครอง ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น คณะกรรมการสถานศึกษา องค์กรต่าง ๆ ฯลฯ |
| ด้านที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ | - ความเป็นระบบ- ความเชื่อถือได้- ประสิทธิผล | ๑. สังเกต - สภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์บริบททั่วไปของสถานศึกษา  - อาคารสถานที่ ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการต่าง ๆ - ระบบความปลอดภัยในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน๒. สัมภาษณ์ นักเรียน ครูผู้บริหารผู้ปกครอง ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น คณะกรรมการสถานศึกษา องค์กรต่าง ๆ ฯลฯ๓. ศึกษาเอกสาร - ประกาศมาตรฐานและกำหนดค่าเป้าหมายของสถานศึกษา - แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี - หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - รายงานการประเมินโครงการ/กิจกรรม - รายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอกในรอบที่ผ่านมา - รายงานการบริหารจัดการของสถานศึกษา - คู่มือการปฏิบัติงานของสถานศึกษา คู่มือนักเรียน - รายงานการพัฒนา/ใช้/ประเมินหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - คู่มือ/แนวทางการนิเทศภายในสถานศึกษาและรายงานการนิเทศภายในของสถานศึกษา - สารสนเทศของสถานศึกษา ครูนักเรียน สื่อเทคโนโลยี นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก ฯลฯ - รายงานการพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษา ID Plan ของครูรายงานผลการพัฒนาตนเอง - รายงานการใช้งบประมาณประจำปี - ภาพถ่ายกิจกรรม - รายงานการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - ผลงาน/นวัตกรรมของ/แบบอย่างที่ดีในการบริหารจัดการของผู้บริหาร - หลักฐานร่องรอยที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง หน่วยงาน หรือบุคคลภายนอก เช่น บันทึกการประชุมผู้ปกครอง หนังสือเชิญ ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน องค์กรต่าง ๆ |
| ด้านที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ | ความเป็นระบบ- ความเชื่อถือได้- ประสิทธิผล | ๑. สังเกต - วิธีการ/กระบวนการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนที่สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ - การใช้สื่อเทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น  - การจัดชั้นเรียนและการบริหารจัดการชั้นเรียน และสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน - เทคนิคการสอน และ ฯลฯ๒. สัมภาษณ์ นักเรียน ครูผู้บริหารผู้ปกครอง ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น คณะกรรมการสถานศึกษา องค์กรต่าง ๆ ฯลฯ๓. ศึกษาเอกสาร - ประกาศมาตรฐานและกำหนดค่าเป้าหมายของสถานศึกษา - แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี - หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - รายงานการประเมินโครงการ/กิจกรรม - รายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอกต่อสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) รายงานการพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษา ID Planของครูรายงานผลการพัฒนาตนเอง - หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้หน่วยการเรียนรู้แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงให้เป็นปัจจุบัน - เอกสารหลักฐานร่องรอยที่เกี่ยวข้องกับการประเมินในชั้นเรียนตามที่สถานศึกษากำหนด เช่น แบบบันทึกผลการเรียน แบบประเมินการอ่าน ตารางการจัดการเรียนรู้ ฯลฯ- คำสั่ง ระเบียบ หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน - ผลงาน/นวัตกรรม/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของ ครูและนักเรียน - สารสนเทศชั้นเรียน - เครื่องมือการวัดประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด - สื่อ เทคโนโลยีและการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกประกอบการจัดการเรียนรู้ - ทะเบียนการใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้- ภูมิปัญญาท้องถิ่น รายงานวิธีการ/การวิจัยในการแก้ปัญหาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - ข้อมูลผลการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล - เอกสารหลักฐานการศึกษาตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด (ปพ.๑– ๓) และเอกสารการศึกษาตามที่สถานศึกษากำหนด - ทะเบียนคุมสื่อการสอน - บันทึกการพัฒนาผู้เรียน - คำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม - ภาพถ่าย/วีดีทัศน์ - ร่องรอยหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่ามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยใช้กระบวนการชุมชนแห่ง การเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) - หลักฐานร่องรอยที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง หน่วยงาน หรือบุคคลภายนอก เช่น บันทึกการประชุมผู้ปกครอง หนังสือเชิญ ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน องค์กรต่าง ๆ |